



ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

<https://oidb.alanya.edu.tr>

Sevgili öğrenciler;

Üniversitemize kayıt yaptıran 1. sınıf öğrencilerinin öğrenci işlerinin yapısına ve olanaklarına hızla uyum sağlamaları, eğitim-öğretim hayatı boyunca ihtiyaç duyacağı eğitim-öğretim ile ilgili temel bilgileri edinme adına bu kitapçık hazırlanmıştır. Ayrıca kitapçıkta Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının ve Birim Öğrenci İşlerinin öğrencilerimize sunduğu hizmetlerle ilgili bilgilendirme yapılmıştır.

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞININ GÖREV ALANLARI

- E-devlet üzerinden veya yüz yüze yapılan kayıtların, yatay geçiş, dikey geçiş, özel öğrenci işlemlerinin kontrolleri,
- Mezuniyet, diploma, diploma eki, kimlik basım ve takibi,
- Askerlik
- Diplomaların ve diploma eklerinin düzenlenmesi ve verilmesi.

BİRİM ÖĞRENCİ İŞLERİNİN GÖREV ALANLARI

- Yabancı uyruklu öğrencilerin kesin kayıt işlemleri, yatay geçiş, dikey geçiş, özel öğrenci işlemlerinin yapılması,
- Kimlik kartlarının teslimi,
- Islak imzalı belgelerin verilmesi,
- Muafiyet işlemleri başvuru alma ve diğer işlemlerin yapılması,
- Öğrenci Belgesi, Öğrenci Not Durum Belgesi, Yatay Geçiş Yapmasına Engel Olmadığına Dair Belge, Ders İçerikleri vb. gibi belgelerin elektronik ortamda onaylanması,
- Öğrencilerin yazılı talepleri veya yükseköğretim kurumundan çıkarılma cezasını gerektiren durumlarda kayıtlarının silinmesi vb. işlemler.

ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ(OBS)

- Öğrenci kendisi ile ilgili tüm iş ve işlemleri bu sistem üzerinden takip eder.
<https://obs.alanya.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>
- Not Durum Belgesi, Öğrenci Belgesi, Disiplin Durum Belgesi, Yatay Geçiş ile Ayrılmasına Engel Olmadığına Dair Belge, Ders İçeriklerini (aldığı dersler) almak için OBS üzerinden talepte bulunabilirsiniz. Not Durum ve Öğrenci Belgenizi e-Devlet üzerinden de temin edebilirsiniz.
- Öğrenci derslerle ilgili bilgilere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sitesinden Bilgi Paketi sekmesinden ulaşabilir.
- Üniversitemiz tarafından yapılan önemli duyuru ve anlık bildirimlere kolayca erişmek için mobil uygulamayı indirebilir, OBS sayfasında bulunan iletişim bilgilerinizi güncelleyebilirsiniz.

AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ (AKTS/ECTS)

- Bir dersin başarıyla tamamlanabilmesi için öğrencinin yapması gereken; teorik ders, uygulama, seminer, bireysel çalışma, sınavlar, ödevler ve benzeri çalışmaların tümünü tamamlayan değerleri ifade eder. Her dersin rakamsal olarak bir AKTS'si vardır.

DERS KAYIT İŞLEMLERİ

- Ders kayıtları her eğitim-öğretim yılı akademik takviminde belirlenen tarihler arasında OBS üzerinden yapılır.
- Akademik takvimde belirtilen sürelerde ders kaydını yaptırmayan öğrenci o yarıyılı/yılda derslere devam edemez ve sınavlara giremez. Öğrencilik hakkından yararlanamaz.
- Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden Öğrenci Numarası ve şifre ile ders kaydınızı gerçekleştirebilirsiniz.
- Yeni kayıt ve kayıt yenileme işlemleri için oidb.alanya.edu.tr internet adresi ve OBS web sayfasında yapılacak duyurularda yer alan adımlar uygulanır.
- Ders seçerken çakışan dersler alınamaz.
- Öğrenciler sırayla öncelikle başarısız oldukları dersleri, daha önce alamadıkları dersleri, ilgili yarıyıl içerisinde açılan dersleri ve üst sınıflarda açılan dersleri alabilirler.
- Öğrenciler bir yarıyılı en fazla 30 AKTS kredilik ders seçebilirler. Ancak; 2,50 ağırlıklı genel not ortalamasına sahip olanlar en fazla 45 AKTS kredilik ders, 3,00 ağırlıklı genel not ortalamasına sahip olanlar ise en fazla 50 AKTS kredilik ders, son sınıf öğrencileri gözetim listesinde olmamak koşulu ile en fazla 50 AKTS kredilik ders alabilirler. **Başarılı olan öğrencilerimize erken mezuniyet hakkı tanınmış olur.**
- Yatay Geçiş ve DGS öğrencileri gözetim listesinde olmamak koşulu ile kaydoldukları ilk iki yarıyılı 45 AKTS kredilik ders alabilirler.

DANIŞMAN ONAYI

- Danışman onayı, öğrencilerin ders seçiminden sonra seçimleri doğru ve sırasına uygun şekilde yapıp yapmadıklarını, bir hata var ise birlikte düzeltmeyi ifade eder.
- Danışman tarafından onaylanmayan ders seçimleri geçerli değildir.
- Danışman onayı zorunludur.

ONLİNE DERSLER

- Derslere katılmak ya da ders videolarını izlemek için Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi'nin resmî web sitesinin ana sayfasındaki Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) bölümüne girebilirsiniz. UZEM sayfasına girdikten sonra, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) butonuna tıklayarak ya da Mergen den sanal ortamda derslere katılabilirsiniz.

DERSLERE DEVAM

- Teorik derslerin en az %70'ine, uygulamalı olan derslerin en az %80'ine devam zorunluluğu vardır.

DEĞERLENDİRME

- Üniversitemizde bağıl değerlendirme sistemi uygulanır. Bağıl değerlendirme sistemi (BDS): Öğrencinin bir dersteki başarısının diğer öğrencilerin başarı düzeylerine göre değerlendirildiği sistemdir. Ayrıntılı açıklama web sitemizin Mevzuat kısmının Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesinde vardır.
- Şubede öğrenci sayısı 16 (on altı) öğrenciden az ise bağıl değerlendirme yapılmaz mutlak değerlendirme yapılır.
- Şubenin aritmetik ortalaması 70 ve 70'ten büyük olması durumunda mutlak değerlendirme yapılır.
- Yarıyıl sonu sınav puanı alt sınırını derse ve öğretim elemanına bağlı olmaksızın 35,00 'dir. Bu değer altında olan öğrenciler bağıl notlarına bakılmaksızın "FF" alır.

Not	Harf Karşılığı Başarı Notu	Harf Notu	Katsayı
90-100	Mükemmel	AA	4,00
80-89	Çok iyi	BA	3,50
70-79	İyi	BB	3,00
65-69	Orta	CB	2,50
60-64	Yeterli	CC	2,00
55-59	Şartlı Başarılı	DC	1,50
50-54	Şartlı Başarılı	DD	1,00
30-49	Başarısız	FD	0,50
0-29	Başarısız	FF	0,00
	Başarısız (Devamsız)	DZ	0,00

SINAVLAR

- Ara sınav, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavı akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.
- Yarıyıl sonu sınavının başarı notuna katkısı %40'tan az, %60'tan fazla olamaz.
- Yarıyıl sonu not ortalaması 3,00-3,49 arasında olanlar onur öğrencisi; 3,50- 4,00 arasında olanlar yüksek onur öğrencisi, olarak tanımlanır.
- Öğrenci, bir dersteki başarı durumu sonucuna, dersin sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren 2 (iki) iş günü içerisinde, öğrencisi olduğu birime yazılı olarak başvurarak maddi hata itirazında bulunabilir.

- Öğretim planından en az 45 AKTS kredilik dersi başaran ikinci sınıf,
- Öğretim planından en az 100 AKTS kredilik dersi başaran üçüncü sınıf,
- Öğretim planından en az 150 AKTS kredilik dersi başaran ise dördüncü sınıf öğrencisi olarak tanımlanır.

MAZERET SINAVI

- Ara sınavlara katılmayan öğrenciler için mazeret sınavı yapılır.
- Mazeret sınavı ilgili birim tarafından belirlenen tarihte yapılır. Öğrenciler, mazeretlerinin bitiminden itibaren en geç 3 (üç) iş günü içerisinde durumunu belgeleyerek ilgili akademik birime başvuruda bulunmalıdır. İlgili yönetim kurulunca mazeretlerinin uygun görülmesi durumunda sadece bir defaya mahsus öğrencilere mazeret sınavı hakkı verilir.
- Yarıyıl sonu sınavlarının mazeret sınavı bütünleme sınavıdır.

TEK DERS SINAVI

- Öğrencilerin mezuniyetleri için güz ve bahar yarıyılı ile yaz öğretimi sonundaki ilk iki hafta içinde ilgili yönetim kurulu kararı ile belirlenen tarih ve saatte başarısız oldukları bir ders için tek ders sınav hakkı tanınır.
- Tüm derslerden başarılı oldukları halde AGNO'ları 2,00'in altında olması nedeniyle mezun olamayan öğrenciler de AGNO'larını yükseltmek amacıyla başarılı oldukları bir dersten bölüm başkanlıklarına dilekçe ile başvurmaları halinde, ilgili kurul kararıyla tek ders sınavına girebilirler.
- Tek ders sınavında alınan not o dersin başarı notudur.
- Bitirme projesi, atölye ve proje çalışması gibi uygulama gerektiren derslerden tek ders sınav hakkı tanınmaz.
- Öğrencinin eksik stajının olması, tek ders sınavına girmesi için engel teşkil etmez.

KAYIT DONDURMA (ÖĞRENİME ARA İZİNİ) İŞLEMLERİ

- Öğrenime Ara İzni Yönergesinde belirtilen şartları taşıyan öğrenciler akademik birimine başvurarak birim Yönetim Kurulunun kararıyla kaydını dondurabilir.
- Bu süre 1 (bir) yıldan fazla olmaz. Ancak kanser, verem, akıl hastaları ve benzeri uzun süreli tedaviye ihtiyaç göstermesi nedeniyle alınan sağlık raporları değerlendirilerek yukarıdaki belirtilen 1 (bir) yıl süre 2 (iki) yıla çıkarılabilir. Bu süre içinde öğrenciler izinli sayılır.

YAZ OKULU

- Yaz Okulu, üniversite eğitim ve öğretim olanaklarını güz ve bahar yarıyılları dışında da değerlendirerek eğitim öğretim kapasitesini artırmayı amaçlayan; Düşük AGNO'lu öğrencilere AGNO'larını yükseltmek, Herhangi bir dersten başarısız olan öğrencilere bu dersleri başarabilme; Başarılı Öğrencilere, daha kısa sürede mezun olabilme imkanları sağlayan, ek bir eğitim öğretim programıdır.

ASKERLİK İŞLEMLERİ

- Öğrencilik haklarının kazanılmasına müteakip, öğrenim görenlerin askerlikleri, azami öğrenim süresi dolana kadar otomatik ertelenmektedir.

DİSİPLİN İŞLERİ

- Üniversitemizdeki Disiplin İşleri Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmenliğine göre yürütülür. Cezalar şunlardır;
- Kınama
- Uyarma
- Bir Haftadan Bir Aya Kadar Uzaklaştırma
- Bir Yarıyı İçin Uzaklaştırma
- İki Yarıl İçin Uzaklaştırma
- Yükseköğretim Kurumlarından Çıkarma

STAJ İŞLEMLERİ

- Üniversitemizde Staj yapılan akademik birimlerin Staj Yönerge/Esasları mevcuttur. Bu birimlerde kayıtlı öğrencilerin birim staj yönerge/esaslarına uygun hareket etmeleri gerekmektedir.

GENEL SAĞLIK SİGORTASI

- 1 Ocak 2012 yılı itibariyle bütün vatandaşlar zorunlu Genel Sağlık Sigortası kapsamına alınmıştır. Bir Yükseköğretim Kurumunda okuyan öğrenciler 25 yaşına kadar anne ve babasının sağlık güvencesinden yararlanırlar ve kendilerinden Genel Sağlık Sigortası kapsamında herhangi bir ücret talep edilmez. Ancak Genel Sağlık Sigortası kapsamında sorun yaşayan öğrencilerin SGK kurumuna başvuru yapmaları önerilmektedir.

ÖĞRENCİ KİMLİK KARTI

- Yeni kayıtlı öğrencilerin kimlik kartlarının basım işlemi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yapılır/yaptırılır. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı iş birliğiyle akademik birimlere dağıtır.
- Kayıp olmasından dolayı yeni kimlik kartı çıkaracak öğrenciler Ulusal veya yerel gazeteye kayıp ilanı verir ve Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen ücreti yatırıp dekontla beraber birim öğrenci işlerine dilekçe ile müracaat etmesi halinde yeni kimlik kartı çıkartılır.
- Kimlik kartı sorunlu ise sorunlu kimlik kartı ile birim öğrenci işlerine müracaat etmeniz halinde yeni kimlik kartı düzenlenir.

MEZUNİYET İŞLEMLERİ

- Bir öğrencinin mezun olabilmesi için öğrenim süresi iki yıl olan ön lisans programlarında toplam 120 AKTS kredi, öğrenim süresi dört yıl olan lisans programlarında toplam 240 AKTS kredisini, Rafet Kayış Mühendislik Fakültesinde 245 AKTS kredisini, Diş Hekimliği Fakültesinde 300 AKTS kredisini, Tıp Fakültesinde 360 AKTS kredisini başarı ile tamamlaması zorunludur.
- Öğretim planındaki tüm dersleri başarmalıdır.
- Mezuniyete hak kazanan aday öğrenciler durumunu OBS üzerinden takip etmelidir.
- Birim tarafından mezuniyete hak kazanan öğrencilerle ilgili Yönetim Kurulu Kararı alınması durumunda öğrenci mezun durumuna geçer ve diplomasını ve diploma ekini merkezi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından teslim alabilir.



ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
<http://oidb.alanya.edu.tr>